



**Azienda Speciale Silvo Pastorale
Comune di Nicosia**

Piazza Garibaldi, 29

**DETERMINA DIRIGENZIALE NR. 44/21
del 22.11.2021**

OGGETTO: Liquidazione tabelle di rimborso spese al dipendente dell'ASSP.

IL DIRETTORE TECNICO

PREMESSO:

- che l'ASSP con determina dirigenziale nr. 37/21 del 01.10.2021 statuiva la partecipazione del dipendente Maria Paola Pezzino in servizio presso l'ASSP del Comune di Nicosia in possesso della qualifica di Guardia Particolare Giurata, all'esercitazione annuale di Tiro a Segno presso la sezione di Caltanissetta;
- che con ordine di servizio prot. n. 446 del 01.10.2021 veniva autorizzato il dipendente Maria Paola Pezzino alle esercitazioni annuali di Tiro a Segno in data 02.10.2021 ed in data 13.11.2021;
- che il dipendente Maria Paola Pezzino ha anticipato le somme del carburante per recarsi a Caltanissetta in data 02.10.2021 ed in data 13.11.2021 presso la Sezione Nazionale di Tiro a Segno al fine di tale corso;

PRESO ATTO:

- che l'Azienda si trova in esercizio provvisorio, giusto art. 163 comma 2° del decreto legislativo 267/2000;
- che, alla luce della disponibilità delle somme necessarie, della regolarità delle pezze giustificative delle spese prodotte dal dipendente, è atto dovuto procedere alla liquidazione di dette spettanze;

VISTI:

- la determina dirigenziale nr. 37/21 del 01.10.2021;
- l'ordine di servizio del dipendente Maria Paola Pezzino prot. 446 del 01.10.2021;
- le tabelle di rimborso spese del dipendente Maria Paola Pezzino prot. n. 449 del 04.10.2021 di € 56,00 e prot. n. 511 del 15.11.2021 di € 57,60;

RITENUTO dover impegnare la spesa omnicomprensiva di € 113,60 relativa al rimborso spese di viaggio e provvedere alla liquidazione a mezzo mandato di pagamento, con bonifico bancario ...*OMISSIS*..., in favore del dipendente dell'ASSP, Maria Paola Pezzino, come di seguito:

Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	CP / FPV	Esercizio esigibilità		
							2021	2022	2023
6.1	Rimborso spese forzose e missioni ai dipendenti	1	1	1	103	CP	€ 113,60		

VISTO l'art.184 del Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267;

VISTO il redigendo bilancio previsionale dell'Ente per l'esercizio 2021;

VISTO il vigente Ord. EE.LL. Regione Siciliana;

VISTO lo Statuto dell'A.S.S.P;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in premessa che qui si intende riportato;
2. Di impegnare e provvedere all'immediata liquidazione, mediante mandato di pagamento a titolo di rimborso spese di viaggio le tabelle di rimborso spese, acquisite al prot. az. n. 449 del 04.10.2021 di € 56,00 e nr. 511 del 15.11.2021 di € 57,60 in favore del dipendente dell'A.S.S.P. Maria Paola Pezzino, Via Giotto,2 - Nicosia (EN), con il presente atto per la somma omnicomprensiva di € **113,60** sul capitolo di spesa del bilancio dell'Ente per l'esercizio corrente, secondo la tabella di seguito indicata:

Capitolo/Articolo	Movimento	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	CP / FPV	Importo €.
6.1	265/2021	Rimborso spese forzose e missioni ai dipendenti	1	1	1	103	CP	113,60

3. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
4. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
5. Di dare atto che l'Azienda si trova in regime di gestione provvisoria, ai sensi del comma 2 dell'art. 163 D.Lgs 267/00 e del principio contabile "allegato 4/2" punto 08, del D.Lgs n. 118/11, come modificato dal D.Lgs n. 126/14 e che la spesa non è differibile e frazionabile, in quanto trattasi di spesa resa necessaria ed obbligatoria.
6. La presente determinazione ha efficacia immediata e verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Nicosia, per quindici giorni per la generale conoscenza.



 Il Direttore Tecnico
Dr. Michele Stazzone