

CURRICULUM VITAE

Comune: Nicosia

Nome e Cognome: Federica Mannino

Carica ricoperta: Consigliera Comunale

Gruppo Consiliare: Nicosia Comune

Data di inizio mandato: 11 giugno 2026

Profilo: Federica Mannino, nata a Nicosia il 29/06/1995. Laureata in Ingegneria Civile con specializzazione in Strutture e Territorio e docente abilitata per l'insegnamento delle discipline scientifiche (Matematica, Fisica e Informatica) nelle scuole secondarie di secondo grado. Combina una rigorosa preparazione tecnico-scientifica con l'applicazione di metodologie didattiche innovative e strumenti digitali per l'apprendimento. Nel ruolo di Consigliera Comunale affianca alla professione un costante impegno civico e istituzionale a favore della comunità locale, partecipando all'attività consiliare e ai lavori delle commissioni permanenti per lo sviluppo e la tutela del territorio.

Formazione: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (curriculum Strutture e Territorio).

Esperienze professionali: Addetta alla vendita nel settore tessile e docente abilitata nell'insegnamento delle materie Matematica e Fisica (con esperienza nell'insegnamento e didattica STEM/Informatica/Disegno Tecnico nella scuola secondaria di secondo grado).

Esperienze istituzionali e amministrative: Consigliera Comunale presso il Comune di Nicosia (mandato dal 11 giugno 2026) e componente della I Commissione Consiliare Permanente e presidente della IV Commissione Consiliare Permanente.

Competenze:

Competenze Tecniche e Didattiche: Approfondite conoscenze ingegneristiche ed economico-territoriali; padronanza nella didattica delle materie STEM (Matematica, Fisica, Informatica); utilizzo pratico delle tecnologie educative digitali (LIM, piattaforme per la gestione della classe, strumenti per il coding) e metodologie di didattica collaborativa (cooperative learning, rubriche di valutazione per competenze).

Competenze Organizzative e Gestionali: Elevata capacità di approccio multitasking e spiccata attenzione per i dettagli; precisione nella redazione e analisi di documentazione tecnica e atti amministrativi; capacità di pianificazione del lavoro, gestione del tempo e problem solving in contesti complessi.

Competenze Relazionali e Comunicative: Ottime doti di comunicazione pubblica e istituzionale; attitudine all'ascolto attivo delle esigenze del territorio; capacità di

lavorazione in team multidisciplinari, mediazione e cooperazione con scuole, enti locali e cittadinanza.

Attività sociali, culturali e di volontariato: Nel ruolo di Consigliera Comunale e cittadina attiva ho sempre messo a disposizione il mio tempo e il mio impegno al servizio della comunità, partecipando attivamente alla vita sociale, culturale e istituzionale del territorio. In particolare, dedico costante attenzione alla promozione di iniziative ed eventi a carattere educativo e sociale focalizzati sul coinvolgimento dei giovani, sulla valorizzazione della cultura scientifica e sul supporto alle realtà scolastiche e associative locali, favorendo l'inclusione, la partecipazione democratica e lo sviluppo sostenibile della comunità.

Lingue: Italiano (madrelingua), Inglese e Francese.

Competenze informatiche: PEKIT EXPERT, IDCERT DigCompEdu, IDCERT DigComp 2.2

Consenso al trattamento dei dati personali

Io sottoscritta autorizzo il Comune di Nicosia al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum esclusivamente per le finalità connesse agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dalla normativa vigente.

Luogo e data: Nicosia, 29/07/2026

Firma:

Federica Mannino

Curriculum aggiornato al: 29/07/2026