

**SCHEMA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI**

**COMUNE DI NICOSIA**

**PROVINCIA DI ENNA**

*Al Sig. Sindaco del Comune*

di \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti).**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

nella propria qualità di:

diretto interessato

legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
(allegare idonea documentazione)

soggetto delegato (allegare copia della procura)

relativamente ai seguenti documenti \_\_\_\_\_

(indicare i documenti o gli estremi che ne consentono l'individuazione)

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), del [D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184](#) e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti di:

prendere visione

ottenere copia semplice

ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo)

a tal fine

**DICHIARA**

che la richiesta viene avanzata in nome proprio;

che la richiesta viene avanzata nella propria qualità di rappresentante legale della persona giuridica/associazione denominata \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;  
(allegare comprovante documentazione)

procura / delega da parte di \_\_\_\_\_;  
(allegare lettera di procura/delega in carta semplice, accompagnata da fotocopia del documento di identità di chi la sottoscrive)

Inoltre, dichiara:

- che la richiesta di accesso agli atti è sorretta dalla tutela del seguente interesse (deve trattarsi di un interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata) \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta sarà inviata, ai sensi dell'art. 3 del [D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006](#) ai soggetti controinteressati.

In caso di estrazione di copia di atti si corrisponderanno Euro \_\_\_\_\_,00 per diritti di ricerca e visura ed Euro \_\_\_\_\_,00 a titolo di rimborso spese per il costo di riproduzione, in conformità a quanto disposto dall'art. 15 del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

**) sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve la richiesta**

Tipo documento d'identità esibito \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**) presentata allegando copia leggibile di un documento d'identità valido**

• Nome \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ chi \_\_\_\_\_ ha \_\_\_\_\_ consegnato \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ dichiarazione

• Firma \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ timbro \_\_\_\_\_ dell'impiegato \_\_\_\_\_ addetto

\_\_\_\_\_

Il diritto di accesso è stato esercitato in data \_\_\_\_\_

Atti di cui è stata richiesta  visione  copia semplice  copia autentica

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Firma e timbro dell'impiegato addetto \_\_\_\_\_