



Comune **NICOSIA / EN**

2° Settore

Piazza Garibaldi - 94014 - NICOSIA (EN)
PEC : protocollo@pec.comune.nicosia.en.it

Centralino: tel. 0935 672111
P. IVA 00100280866 – Cod. Fisc. 81002210862

Ufficio Tributi / 5° Servizio - Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali

Via B. Di Falco, 49 - 94014 NICOSIA (EN)

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO: Modello istanza autotutela ICI.

L'autotutela tributaria, di cui al D.M. n.38 dell'11.02.1997 concernente il Regolamento recante norme relative all'esercizio del potere di autotutela da parte degli organi dell'Amministrazione Finanziaria, è il potere-dovere di annullamento dell'atto che A.F. riconosce illegittimi od infondati. L'annullamento è il ritiro con efficacia retroattiva (ex tunc) dell'atto inficiato da un vizio di legittimità.

Essa costituisce un rapido sistema per prevenire le liti tributarie. Infatti, in tutti i casi in cui un atto (avviso d'accertamento, p.v.c., cartella di pagamento, etc) è palesemente illegittimo o errato (perchè per esempio riguarda una tassa, un tributo o una multa regolarmente pagata) prima di presentare il ricorso alla competente Commissione Tributaria, è possibile tentare di ottenerne l'annullamento presentando all'ufficio che ha emesso l'atto stesso domanda di autotutela. Quindi, l'Ufficio competente che ha emesso l'atto, presa coscienza di aver commesso uno sbaglio o che l'atto è illegittimo, può annullare o correggere l'errore senza bisogno di andare dal giudice tributario.

L'autotutela può essere attivata dallo stesso ufficio finanziario o dal contribuente, fermo restando che l'istanza del contribuente, a differenza dell'istanza di accertamento con adesione, non sospende i termini per presentare ricorso o per il pagamento delle sanzioni in misura ridotta.

L'annullamento dell'atto travolge, con effetto ex tunc, tutti gli altri atti consequenziali e comporta l'obbligo di restituzione delle somme indebitamente riscosse, con i relativi interessi.

2) Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria:

Ufficio Tributi / 5° Servizio - Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali

3) Il responsabile del settore risulta:

Dirigente: Giovanni Dott. Li Calzi

4) Il responsabile del servizio risulta:

Funzionario Responsabile: Salvina Dott.ssa Cifalà

5) Il responsabile del procedimento risulta:

Dott.ssa Salvina Cifalà – Campo Massimo – Zappulla Antonella

6) Eventuale altro ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:

Il provvedimento finale viene adottato dallo stesso ufficio competente

7) Procedimento istanza di parte :

Si.

8) Fac-simile per le autocertificazioni:

Non è necessario produrre autocertificazioni

9) Orario di ricevimento :

L'orario di ricevimento dalle ore 10,00 fino alle ore 12,00

10) Recapiti Telefonici Caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze:

Le istanze devono essere presentate al protocollo generale del Comune di Nicosia direttamente o tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.nicosia.en.it

11) Modalità per ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso:

Per seguire l'istruttoria relativa al procedimento bisogna attingere alle informazioni presso l'Ufficio Tributi / 5° Servizio - Gestione Entrate Tributarie e Patrimoniali, allocato al 2° piano dell'immobile pubblico sito in Via Bernardo di Falco n. 49. Il personale preposto allo scopo è il Funzionario responsabile ed i Responsabili

del procedimento.
12) Termine fissato per la conclusione con l'adozione di un provvedimento
Per attività dell'Amministrazione giorni 30 – Per attività di altri Enti giorni 30 – Termine complessivo per la definizione del procedimento giorni 60 .
13) Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione
No
14) Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso
No
15) Il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo,
Tale ruolo risulta in capo al Dirigente del servizio Giovanni Dott. Li Calzi
16) Modalità per attivare tale potere, con indicazione
Per attivare il potere sostitutivo bisogna fare istanza al Dirigente del servizio Giovanni Dott. Li Calzi
17) Recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale; Dirigente del servizio Giovanni Dott. Li Calzi – Tel. 0935672534 // Funzionario Responsabile del Servizio: Salvina Dott.ssa Cifalà – Tel. 0935672529